

Általános szerződési feltételek

A Dun & Bradstreet Hungária Információ Szolgáltató Kft.

Általános Üzleti Feltételei

Érvényes: 2010. július 15-től

I. Általános rendelkezések

A Dun & Bradstreet Hungária Információ Szolgáltató Kft (a továbbiakban: Szolgáltató) és az általa a II. pontban meghatározott szolgáltatást (a továbbiakban: Szolgáltatás) igénybe vevő (a továbbiakban: Ügyfél) között a szolgáltatások igénybevételére vonatkozó feltételeket, a felek alapvető jogait és kötelezettségeit a jelen általános szerződési feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) tartalmazzák.

.Az Ügyfél esetleges Általános Üzleti Feltételei kizárólag akkor válhatnak a szerződés részévé, ha annak rendelkezéseit a Szolgáltató igazoltan aláírásra jogosult képviselője írásban előzetesen elfogadta.

II. A szerződés tárgya: A Szolgáltató a jelen ÁSZF alapján az alábbi konkrét szolgáltatásokat nyújtja meghatározott díj megfizetése ellenében Ügyfelei részére:

Üzleti információs szolgáltatás a Szolgáltató által hozzáférhető legális források kutatása, a gazdasági alanyokra vonatkozó információ, adatbázis összeállítása, amely a Szolgáltató válogatását, rendszerezését, összehangolását és általa kialakított, összegyűjtött vagy összeszerkesztett üzleti információ kifejtését, az ahhoz való különböző módokon való hozzáférést foglalja magába. A Szolgáltató által nyújtott üzleti információnak a jelen rendelkezéseknek és a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően történő megszerzése, valamint felhasználása, az azokhoz való hozzáférés biztosítása a Szolgáltató alapvető érdeke. *Üzleti információ:* A Szolgáltató által beszerzett, közölt vagy közzétett egyes cégekre, egyéni vállalkozókra, a gazdaság további alanyaira vonatkozó bármilyen adat, tény vagy információ.

E szolgáltatások általános szabályoktól eltérő illetőleg részletes szabályait az egyes konkrét szolgáltatásokra vonatkozó pontok tartalmazzák.

A Szolgáltató valamennyi terméke (adatbázis, szoftver, szolgáltatás) és az ezekhez kapcsolódó dokumentumok *tulajdonosi és szerzői joga a Szolgáltatót illeti.*

III. A szerződés létrejötte: (szolgáltatás igénybevételének módja)

1. Szerződés az adott szolgáltatásra vonatkozó megrendelőlap, szerződés kitöltésével és cégszerű aláírásával jön létre, vagy telefon útján hangrögzítés mellett.

2. A megrendelőlapot, szerződést az Ügyfél személyesen aláírhatja, illetőleg faxon, postán, e-mailben vagy on-line eljuttatja a Szolgáltatóhoz. A szerződés létrejöttének napja személyes megrendeléskor az aláírás napja, egyéb esetben az a nap, amikor a megrendelőlap a Szolgáltatóhoz érkezik. Online megrendelés esetén a Szolgáltató az Ügyfél e-mail címére visszaigazolja a megrendelést, feltüntetve a szerződés létrejöttének dátumát és szerződés főbb elemit (szolgáltatás tárgya, díja, fizetése, szerződés időtartama)

Telefonon kötött szerződés során a Szolgáltató az Ügyfél hozzájárulása esetén, a beszélgetésről hangfelvételt készít. Az Ügyfél által közölt „igen, megrendelem” kijelentéssel a felek közötti szerződés létrejön a hangrögzítés napján, kivéve ha az a VI, pontban írott elállás gyakorlása miatt, megszűnik.

A Szolgáltató az Ügyfelet az alábbiakról tájékoztatja a telefonos beszélgetés során:

- a) a Szolgáltató cégnevéről és székhelyéről, telefonszámáról, a szerződéskötési szándékról
- b) a szerződés tárgyának lényeges jellemzőiről;
- c) a szolgáltatásnak az általános forgalmi adót és egyéb kötelező terheket is magában foglaló díjáról, valamint az összes járulékos költségről
- d) a fizetés, a teljesítés egyéb feltételeiről;

e) az elállás jogáról

A Szolgáltató ezen tájékoztatást köteles a telefonbeszélgetést követő 3 munkanapon belül az Ügyfélnek postai úton megküldeni.

3. A szerződés tartalma: A felek közötti szerződés – kivéve, ha a jelen ÁSZF vagy a felek közötti egyedi szerződés eltérően nem rendelkezik - egy éves határozott időtartamra jön létre.

Amennyiben a megrendelőlap szerepel az automatikus hosszabbítás lehetősége, és az Ügyfél azt elfogadja, vagy kifejezetten választja, úgy a szerződés a lejáratkor automatikusan meghosszabbodik egy évvel, vagy eltérő rendelkezés esetén a lejárt szerződésben rögzített időtartammal, kivéve, ha az Ügyfél a lejárat előtt 1 hónappal Szolgáltató székhelyére postai vagy fax útján eljuttatja a szerződéshosszabbítás lemondását, amennyiben erre a megállapodás Ügyfelet feljogosítja.

IV. Titoktartás és felelősség

1. Az Üzleti információt, Üzleti információs szolgáltatást kizárólag az Ügyfél használhatja fel, az Ügyfél hitelezési, kockázat elbírálási, partner ellenőrzési, beszerzési, értékesítési, marketing vagy más üzleti döntéseinek egyik tényezőjeként, saját szervezeti keretein belül.

Tilos ezeket az információkat tisztességtelen vagy csalárd ügyletekhez használni, terjeszteni, újrahasznosítani. A Szolgáltatást kizárólag a Szolgáltató által meghatározott korlátozások, megszorítások figyelembevételével lehet jogszerűen felhasználni. Harmadik személynek sem díjazás ellenében, sem ingyenesen átengedni, hozzáférést engedni tilos, kivéve, ha azt jogszabály írja elő, vagy a jelen rendelkezések megengedik, illetve ha ehhez a Szolgáltató előzetesen írásban hozzájárult.

2. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy Szolgáltatást nem kérhet mások részére vagy használatára és azt sem teheti lehetővé, hogy a jelen ÁSZF alapján mások adjanak be Szolgáltatás iránti kérelmeket, kivéve, ha a kérelem benyújtója írásbeli meghatalmazás alapján megbízottként jár el. Az Üzleti információt, Üzleti információs szolgáltatást az Ügyfél nem használhatja mások részére tanácsadáshoz vagy ajánlásokhoz, az kizárólag az Ügyfél belső használatára szól, kivéve amennyiben ehhez Szolgáltató írásban kifejezetten hozzájárult., vagy a felek ettől eltérően rendelkezésnek

3. Az Ügyfél vállalja, hogy megfelelő formában biztosítja az Üzleti információinak, Üzleti információs szolgáltatásnak az alkalmazottai által való bizalmas kezelését. Az Ügyféllel üzleti kapcsolatban álló bankokkal, pénzügyintézetekkel, valamint az Ügyfél szakmai tanácsadóival az ügyfelet érintő konkrét ügylet kapcsán az Üzleti információ vonatkozó részei közölhetők, amennyiben a tájékoztatott személyek és cégek a jelen ÁSZF minden kötelezettségét teljesítik.

4. Az Ügyfél felelős a Szolgáltató felé mindazon következményekért, amelyek abból erednek, hogy ő vagy az általa tájékoztatott harmadik személy a Szolgáltatás felhasználására vonatkozó rendelkezéseket megszegik, a Szolgáltató minden - az Ügyfél általi - szerződésszegés esetleges következményeiért való felelősségét kizárja. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy amennyiben a Szolgáltatás felhasználására vonatkozó bármely szabályt megszegi, úgy az polgári és/vagy büntetőjogi következményeket vonhat maga után.

5. Szolgáltató kijelenti, hogy az általa az adatgyűjtés időpontjában hozzáférhető információ legális forrásokból származik A Szolgáltató kizárja felelősségét arra az esetre, ha az információ forrását képező anyagokban az adatgyűjtés időpontjában az információ adatait érintő bármilyen esetleges változást nem vezettek még át, így az a Szolgáltató által nem volt megismerhető. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy amennyiben az üzleti információ azért tartalmaz téves vagy nem teljeskörű adatot, mert a Szolgáltató részére is téves ill. hiányos adatot szolgáltatottak, vagy egyéb okból nem áll a rendelkezésére, úgy a Szolgáltató a téves ill. hiányos adatok szolgáltatásának következményei tekintetében illetőleg az ezekre alapított üzleti döntésekért, az ezekből eredő károkért mindennemű felelősségét kizárja. A Szolgáltató az általa szolgáltatott bármilyen üzleti információ kapcsán az adatmezők telítettségére garanciát nem vállal.

Minden olyan esemény, melyet a Felek tevékenységükkel befolyásolni nem tudnak, és a szerződéses teljesítést befolyásolja, jelen ÁSZF szempontjából Vis Majornak tekintendő (pl. természeti katasztrófa,

tűzeset, robbanás, sztrájk, áramkimaradás, Internet szolgáltatás kimaradása, IRM adatszolgáltatás hiánya, hibája stb.).

Vis Major előfordulása esetén, illetve ha annak bekövetkezése előre látható Feleknek haladéktalanul írásban értesíteniük kell egymást. Ezen értesítésben meg kell nevezni a Vis Major pontos okát, valamint a Szerződés teljesítésével kapcsolatos várható hatásait.

Amennyiben a Vis Major 1 hónapnál hosszabb idővel késleltetné a Szerződés végrehajtását, Feleknek tárgyalásos úton rögzíteniük kell a Szerződésben szükséges módosításokat.

Amennyiben ezen tárgyalások két héten belül nem vezetnek eredményre, bármely félnek jogában áll a Szerződéstől elállni.

6. Az Ügyfél tudomásul veszi továbbá, hogy az Üzleti információ különböző elemei eltérő időszakonként aktualizált és felülvizsgált információ. Erre tekintettel a Szolgáltató szolgáltatása kizárólag az Ügyfél által az igénybevétel időpontját megelőző utolsó felülvizsgálat, adatgyűjtés, külső adatszolgáltatói információátadás eredményeként rögzített, aktualizált adatok közlését, valamint az ehhez kapcsolódó üzleti értékelést foglalja magában és így a Szolgáltató nem felelős e felülvizsgálat és az Üzleti információ szolgáltatásának időpontja között bekövetkezett esetleges változások közlésének elmaradásáért. Bizonyos szolgáltatások esetén, amennyiben erre a megrendelési felület lehetőséget biztosít, Ügyfél kifejezetten igényelheti az adatok frissítését, aktualizálását.

7. A Szolgáltató nem köteles információt adni az Ügyfél részére az Üzleti információ forrásairól és kezeléséről.

8. Az Ügyfélnek minden esetben fel kell tüntetni a jelen rendelkezésekben foglalt felhasználási korlátozásokra vonatkozó tájékoztatást valamennyi Üzleti információ engedélyezett másolatán.

9. A Szolgáltató felelőssége kizárólag az Ügyfél felé csak szándékosan vagy súlyos gondatlanságból okozott szerződésszegés miatt bekövetkező kárért áll fenn. A Szolgáltató felelőssége az Ügyfél által a tárgyévben fizetett, illetve fizetendő díj mértékéig terjed, tekintettel arra, hogy a felszámított díj mértéke a felelősség korlátozására, illetve kizárására tekintettel került megállapításra.

V. Díjfizetés

A szolgáltatások díjáról az Ügyfelek árajánlatot kérhetnek, amely alapján a Szolgáltató a konkrét igény ismeretében árajánlatot ad. Különleges kezelést igénylő Különleges Tájékoztatásért külön díj számítható fel.

A Szolgáltató az árváltoztatás jogát fenntartja, ez azonban nem érinti a már megkötött szerződések díját, kizárólag abban az esetben, ha:

- a) az Ügyfél országának helyi pénzneme és az US dollár vagy EURO közötti árfolyamváltozás meghaladja a 15 %-ot, vagy
- b) a fogyasztói árindex az Ügyfél országában 30%-kal nő ahhoz a hónaphoz képest, amelyben a Szolgáltató árlistáját megállapították, és amelyen a szerződés vagy a meghosszabbított szerződés alapult.

A konkrét szolgáltatás díját az egyedi szerződések, megrendelőlapok tartalmazzák. Az Ügyfél a szerződéskötést követően kiállított számlát köteles annak kézhezvételét követő 10 napon belül átutalni. A számla a pénz Szolgáltató bankszámlájára érkezésekor tekintendő kiegyenlítettnek. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató semmilyen szolgáltatás nyújtását nem kezdi meg addig, amíg az Ügyfél az adott szolgáltatás számláját maradéktalanul ki nem egyenlítette.

Késedelmes fizetés esetén az Ügyfél a jegybanki alapkamat kétszeresét köteles késedelmi kamatként fizetni. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy amennyiben fizetési kötelezettségének a póthatáridőn belül sem tesz eleget, úgy a Szolgáltató jogosult a szolgáltatás szüneteltetésére, a szerződés azonnali hatályú felmondására, a követelés peres úton való érvényesítésére, akár felszámolási eljárás megindítására.

Az ügyfél tudomásul veszi, hogy a díj megfizetésének kötelezettsége attól függetlenül terheli, hogy a szolgáltatást ténylegesen igénybe vette-e vagy sem.

Az Ügyfél a számlát annak fizetési határidejéig reklamálhatja meg. Ebben az esetben a fizetési határidő a kifogás elbírálásáig meghosszabbodik. Indokolatlan kifogás esetén a számla

kiegyenlítéséig a Szolgáltató késedelmi kamatot számít fel. Az indokolt kifogás egyedi elbírálás alá esik.

Amennyiben az Ügyfél a Szolgáltatást a megrendelés, ill. a szerződés aláírását követő 3 munkanapon belül írásban (annak feladását igazolható módon bizonyítani kell) áll el a szerződéstől, úgy a bruttó szerződés szerinti összeg után 30 %-os kötbér fizetésére kötelezett. Az ezt követően tett elállás esetén a Szolgáltató díjat nem térít vissza.

VI. Szerződés módosítása, megszüntetése

A felek közötti szerződés módosítható:

- közös megegyezéssel
- jogszabály változás esetén a Szolgáltató által egyoldalúan
- Szolgáltató általi ÁSZF módosítás miatt

Az Ügyfél köteles az adataiban bekövetkező változást haladéktalanul, de legkésőbb 15 napon belül írásban bejelenteni. Ennek elmulasztásából vagy késedelmes teljesítéséből eredő károkért a Szolgáltató felelősséget nem vállal.

A felek közötti szerződés megszüntetése/megszűnése:

- tekintettel arra, hogy a szerződések határozott időtartamra jönnek létre, azok *rendes felmondás* útján nem mondhatók fel.
- szándékos vagy súlyos szerződésszegés esetén szerződés *azonnali hatályú felmondásának* van helye abban az esetben, ha a fél – következményekre történő figyelmeztetése és megfelelő határidő kitűzése mellett - nem hagy fel szerződésszegő magatartásával vagy ismételten szerződést szeg.
- közös megegyezéssel írásban
- a szolgáltatás megszűnésével
- a Szolgáltató vagy az Ügyfél jogutód nélküli megszűnésével
- a V. pont szerinti 3 napon belüli elállási jog gyakorlásával
- Telefonon kötött szerződések esetén az Ügyfél a III. pontban meghatározott tájékoztató kézhezvételét követő 8 napon belül elállásra jogosult. Az Ügyfél e jogát telefonon keresztül is gyakorolhatja.

A szerződés megszűnésekor a még nem teljesített szolgáltatásért járó díj az Ügyfélnek visszajár, kivéve az Ügyfél jogutód nélküli megszűnésekor.

Súlyos vagy szándékos szerződésszegésnek minősül a különösen, de nem kizárólagosan a IV. pontban foglalt kötelezettség megszegése. Ezen pontok megszegése esetén az Ügyfél egymillió forint összegű kötbért köteles fizetni azzal, hogy köteles a Szolgáltató kötbéren felül igazoltan keletkezett kárát megtéríteni, maximum azonban előfizetés esetén a megrendelésben foglalt nettó összeg ötszörösének, egyéb esetben a Szolgáltatónál a szerződésszegést megelőző egy éves forgalom ötszörösének megfelelő összeg erejéig.

VII. Az egyes konkrét szolgáltatások részletes szabályai:

1. Üzleti információs szolgáltatás:

a.) On-line üzleti információs szolgáltatás

Szolgáltató a felhasználás jellege alapján megkülönböztet On-line céginformációs szolgáltatást, melyet ügyfél egy adott cég, gazdasági alany ellenőrzése, adatainak megismerése miatt vesz igénybe, valamint Online marketing szolgáltatást, ahol Ügyfél értékesítési, marketing tevékenységéhez szükséges cégeket, gazdasági alanyok egy célcsoportját határozza meg, és válogatja le.

A szolgáltatás egy Interneten keresztül, online belépéssel biztosított szolgáltatás. Emiatt csak megfelelő műszaki felszereltséggel rendelkező ügyfelek használhatják. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a szolgáltatás során kizárólag a Szolgáltató a különböző adatbázisaiban tárolt Céginformációt közöl. Amennyiben az Ügyfél az on-line szolgáltatást megrendeli, részére a Szolgáltató belépési kódot (felhasználó név, jelszó) ad. A kódot az Ügyfél a szerződéskötést követően haladéktalanul megkapja, a kód viszont akkor kerül

élesítésre, válik használhatóvá, amikor az Ügyfél a számláját a vonatkozó szolgáltatás tekintetében kiegyenlítette. Az Ügyfél teljes felelősséget vállal a belépési kód használatáért, annak bizalmas kezeléséért.

Az On-line szolgáltatás kizárólag előfizetés útján vehető igénybe. Minden szerződéses év az aláírás napján kezdődik és határozott, 12 havi időtartamra szól, kivéve, ha Felek ettől eltérően nem rendelkeznek külön szerződés vagy megrendelőlap formájában

b.) Monitoring szolgáltatás/csődfigyelés, változásfigyelés, Portfolio Monitor, Portfolio Manager/

A monitoring egyedi üzleti vállalkozások Szolgáltató weboldalán és/vagy a megrendelőlapon vagy szerződésben rögzített adatai tekintetében kíséri figyelemmel a változásokat, és biztosítja a szolgáltatás Ügyfél által választott módja szerint ezen változások nyomon követését internetes bejelentkezést követően és/vagy e-mailben.

A monitoring szolgáltatás egy-egy cégre vonatkozó igénybevétele kizárólag valamely más szolgáltatás előfizetője számára áll rendelkezésre az érvényes előfizetési időszakon belül, csoportos, listán megadott módon külön is igénybe vehető.

Az egyedi monitoring információ szolgáltatása előre fizetett, érvényes – a VIII. pontban részletezett - ú.n. Egységek felhasználásával történik.

c.) Céginformációs riportok

Az Ügyfél jogosult céginformációt kérni gazdálkodó szervezetekről az általa megvásárolt Egységek erejéig a szerződés időtartama alatt.

Ha az Ügyfél nem rendelkezik érvényes szerződéssel vagy szerződése időközben lejárt, úgy a Szolgáltató jogosult egységenként 3.500,-Ft+ÁFA áron a szolgáltatást leszámolni.

d.) Marketing lista/Cégleválogatás/cégadatbázis

Szolgáltató a külön adatlapon definiált szempontok alapján leválogatott listát, adatbázist a Szolgáltató számlájának kiegyenlítését követően (az összeg jóváírása a Szolgáltató bankszámláján) 1 munkanapon belül adja át - elektronikus mailen, Excel formátumban – Ügyfél részére. A Szolgáltató jelen adatbázisában külön jelöli a reklámra engedélyezett e-mail címeket, egyértelműen megkülönböztetve a reklámra nem engedélyezett email címektől. Külön jelölés nélkül az átadott e-mail címek reklámra engedélyezettnek minősülnek a hatályos jogszabályok alapján. Ügyfél tudomásul veszi, hogy ezen engedélyt az érintett bármikor visszavonhatja, illetőleg a jogszabályok alapján reklámra engedélyezett e-mail címeknél ilyen reklám küldését megtilthatja és ez esetben részére reklám e-mail a továbbiakban nem küldhető. Reklámnak minősül a reklám levél küldéséhez való hozzájárulás kérése is. Megrendelő tudomásul veszi továbbá, hogy az átadott adatbázisban szereplő természetes személyek részére postai úton kizárólag azok előzetes hozzájárulása esetén küldhető reklám levél, ezt megelőzően postai úton csak az ehhez való hozzájárulás megadása kérhető.

Megrendelő teljes felelősséget vállal azért, hogy az átvett adatbázisban szereplő adatokat a vonatkozó jogszabályok betartása mellett, az azokban lévő korlátozások figyelembevételével használja fel. Szolgáltató az általa átadott adatok jogosulatlan, illetőleg a vonatkozó jogszabályokkal ellentétes felhasználásáért való felelősségét teljes mértékben kizárja.

e.) Adatbázis-tisztítás, adat-kiegészítés

Szolgáltató az adatbázis-tisztítás során átveszi Megrendelőtől külön titoktartási szerződés megkötése mellett a partnertörzsét. Az átvett adatokat Szolgáltató egységes formátumba rendezi, elemzi, a szükséges javításokat végrehajtja, és kialakítja az adatbázis szerkezetét. A D&B D-U-N-S® szám segítségével beazonosítja az átadott adatokat, megvizsgálja a Szolgáltató adatbázisa alapján a nem beazonosítható adatok hitelességét és megjelöljük a hibák okait. Igény esetén a külön megrendelőlapon definiált adatokkal Szolgáltató az adatbázisa alapján friss információkkal egészíti ki az átadott adatbázist. A felújított állományt a további alkalmazásra kész állapotban Szolgáltató a megállapított díj fizetése mellett visszajuttatja Megrendelőhöz e-mailben/elektronikus adathordozón.

f.) D&B Oklevél

Szolgáltató Megrendelőnek D&B Oklevelet állít ki, mely igazolja, hogy a múltban, illetve a jelenben az adott cég a D&B minősítési rendszer alapján az átlagosnál kisebb kockázattal rendelkezik. D&B Oklevelet Szolgáltató kizárólag azon cégeknek állít ki, melyek megfelelnek az aktuális feltételeknek, de minimum 1 éve az átlagosnál kisebb kockázatú D&B ratinget

kapnak, és nincs ellenük folyamatban negatív eljárás. A minősítés a kiállítás napján aktuális. D&B oklevél a kiállítást követő 1 évig használható fel. D&B Oklevél megrendelésével Megrendelő automatikusan megrendeli az egy naptári év múlva aktuális minősítésre vonatkozó Oklevél kiállítását, amennyiben a feltételeknek Megrendelő változatlanul megfelel, amennyiben nem, az Oklevél frissítési szolgáltatás megszűnik. Az Oklevél frissítési szolgáltatás a megrendeléstől számított 1 naptári év letelte előtt legalább 1 hónappal - a D&B-hez beérkezett írásbeli nyilatkozattal - lemondható. D&B oklevelekre való hivatkozás Megrendelő weboldalán kizárólag a D&B által biztosított linkelhető logoval/bannerrel lehetséges, annak megváltoztatása, és 1 éven túli használata jogellenes, a jogosulatlan használatért Megrendelő teljes felelősséggel tartozik, a károkozás tényétől függetlenül pedig köteles az egyszeri oklevél kiállítási díj háromszorosának megfelelő összegű kötbért fizetni.

VIII. Egységek/kreditek

Meghatározott – a jelen ÁSZF-ben feltüntetett – bizonyos szolgáltatások díjazásának számítása Egységek/kreditek alapján történik, amelyeket az Ügyfél vásárol előfizetés formájában egy adott időszakra önállóan, vagy más szolgáltatáshoz kapcsolódóan. Egységek a céginformáció szolgáltatásokhoz, Kreditek az online marketing információ szolgáltatásokhoz kapcsolódóan kerülnek értékesítésre.

A jelen ÁSZF szerint egy Egység/Kredit azt a névértéket jelenti, amely alapján az itt meghatározott termékek és szolgáltatások vagy azok egy részének díja megállapításra kerül. A Szolgáltató a szerződéskötéskor, a megrendeléskor az Ügyfél rendelkezésre bocsátja azt a táblázatot, amelyből az Ügyfél könnyen tájékozódhat, hogy meghatározott szolgáltatást hány egységért/kreditért tud igénybe venni. Egységért/Kreditért kizárólag a szolgáltató által meghatározott szolgáltatások vehetők igénybe, egyéb szolgáltatás igénybevétele esetén az külön kerül elszámolásra.

Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy az általa vásárolt Egységeket/Krediteket csak a szerződés időtartama alatt használhatja fel. Az előfizetési időszak alatt fel nem használt Egységek/Kreditek automatikusan érvényüket veszítik az előfizetési időszak lejártakor, azok értékét a Szolgáltató nem téríti vissza.

Amennyiben az Ügyfél több Egységet/Kreditet használ, mint amennyire szerződött az időszak kezdetén, tudomásul veszi, hogy felhívásra befizeti a megfelelő díjat.

Egységek estén, ha az Ügyfél nem rendelkezik érvényes szerződéssel vagy szerződése időközben lejárt, úgy a Szolgáltató jogosult egységenként 3.500,-Ft+ÁFA áron a szolgáltatást leszámolni.

IX. A teljesítés helye, érvénytelenség, bírósági illetékesség, alkalmazandó jog

1. A teljesítés helye Budapest.

2. Amennyiben utólag a jelen ÁSZF bármelyik rendelkezésének érvénytelenségét állapítják meg, úgy ez a körülmény a szerződés egyéb részeinek hatályát és érvényességét nem érinti, kivéve ha a Felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg.

3. A jelen ÁSZF nem szabályozott kérdésekben a jelen Feltételek alapján kötött szerződések és a Polgári Törvénykönyv, az Elektronikus kereskedelmi szolgáltatási, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVII. Tv., a Gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. Tv., a Személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. Tv., a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. Tv., valamint egyéb vonatkozó jogszabály rendelkezései az irányadók. Az Ügyfelek a szerződés illetőleg a megrendelőlap aláírásával kijelentik, hogy e jogszabályokat ismerik és magukra nézve kötelező erejűnek ismerik.

4. A jelen ÁSZF-ből, valamint az ezek alapján megkötött szerződésekből fakadó jogviták eldöntésére a felek a Fővárosi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

X. Egyéb rendelkezések

A jelen ÁSZF-ben foglalt rendelkezések annyiban alkalmazandók, amennyiben a felek közötti külön megállapodás eltérő rendelkezést nem tartalmaz.

A Szolgáltató biztosítja, hogy a jelen ÁSZF mindenkor hatályos, illetve korábban hatályos szövege a Szolgáltató honlapján (www.dbhun.hu) folyamatosan elérhető, illetőleg ügyfélszolgálatán annak mindenkor hatályos kifüggesztett példánya bármikor megtekinthető legyen, valamint kérésre e-mailben megküldi Ügyfelei részére.

Ügyfél hozzájárul nevének Szolgáltató által referenciaként történő felhasználásához a szerződés időtartama alatt és azt követő 1 éven belül.

A jelen ÁSZF 2010. július 15-én lép hatályba és visszavonásig érvényes.

Az Ügyfél a szerződés/megrendelőlap aláírásával egyben elismeri, hogy a jelen ÁSZF rendelkezéseit ismeri és azokat magára nézve kötelező erejűnek ismeri el.

Budapest, 2010-07-15